

Государственное учреждение культуры  
«Полоцкая районная централизованная библиотечная система»  
Центральная библиотека им. Ф.Скорины  
Отдел библиотечного маркетинга



**«Профориентационная работа  
с детьми и подростками в библиотеке»**

*Методическое пособие*



Составитель: *Т.М. Марцулевич*  
Редактор: *И.К. Халява*

**Профориентационная работа с детьми и подростками в библиотеке** : методическое пособие / Государственное учреждение культуры «Полоцкая районная централизованная библиотечная система», Отдел библиотечного маркетинга ; [сост. Т. М. Марцулевич ; ред. И. К. Халява]. – Полоцк, 2025. – 20 с.

## Содержание

Введение.....	4
Профориентационная работа в библиотеке и ее основные направления.....	5
Формы работы в профориентационной деятельности библиотеки.....	7
Составление сценария профориентационного мероприятия.....	13
Рекомендуемые формы и названия мероприятий.....	16
Заключение.....	18
Мудрые высказывания знаменитых людей о труде и профессиях.....	19

## **Введение**

Профессиональная ориентация – это оказание человеку помощи в профессиональном самоопределении, т. е. в выборе профессии, наиболее отвечающей индивидуальным особенностям, склонностям и способностям человека.

Выбор профессии – выбор своего будущего. От правильности этого выбора зависит самореализация молодого человека, дальнейшая удовлетворенность своей судьбой и самим собой. Получить информацию о множестве профессий, сориентироваться в этом многообразии и выбрать свою профессию самостоятельно молодому человеку бывает сложно. В этом могут помочь библиотеки.

Особенность библиотеки, как профориентационного учреждения, состоит в том, что профориентация ведется главным образом через источники информации, прежде всего книги, периодическую печать. Важнейшим направлением профориентационной работы библиотек является формирование книжного фонда и справочно-библиографического аппарата, создание условий для получения полной и достоверной информации по данному вопросу.

## Профориентационная работа в библиотеках и ее основные направления

В современном обществе существует около 50 тысяч различных специальностей. Рано или поздно перед каждым молодым человеком встает вопрос, какую из них выбрать.

Библиотеки, обладая значительными информационными ресурсами, могут оказать помощь в решении этого вопроса.

*Профориентационная работа в библиотеках – это система трех основных взаимосвязанных подсистем:*

1. *Профессиональное информирование* – предоставление знаний о различных профессиях, способах и путях их приобретения, информации о системе учебных заведений;

2. *Профессиональное консультирование* – помощь молодежи в выборе профессии с учетом индивидуального призвания, склонностей, здоровья;

3. *Профессиональная адаптация* – помощь вхождению личности в новые для нее условия труда и социального окружения.

Библиотеками накоплен значительный опыт работы по профессиональной ориентации молодежи. Проанализировав опыт работы библиотек и источники информации по данной теме, можно выделить различные формы и методы работы, направленные на помощь подростку в выборе профессии.

### **Основные направления:**

1. Подготовка читателя к выбору профессии.

*Задачи:*

формирование интереса к проблеме выбора профессии;

формирование общественно значимых мотивов и знания «правил» выбора профессии.

*Предполагаемый результат:* формирование готовности к выбору профессии, интерес к этой проблеме, знание основных «правил» выбора профессии, высокий уровень самосознания, включающий способность к самовоспитанию и пониманию ответственности за свой выбор.

2. Создание условий для получения широкой информации о профессиях:

помощь личности в осознании интереса к какой-либо профессиональной деятельности;

формирование устойчивого интереса к профессиональной деятельности на основании формирования общественно значимой позиции личности (ценностных ориентаций и мотива выбора).

*Результатом* должно стать формирование профессиональной направленности личности. Предполагает социально мотивированные устремления личности, имеющие непосредственное отношение к общественной ценности выбора.

3. Ориентация на выбор конкретной профессии: требует особой осторожности и предполагает глубокую индивидуальную работу с теми, кто уверен в своем выборе.

*Задачей* по данному направлению работы является формирование более глубокого представления об избираемой профессии.

*Результатом* должно стать сформировавшееся представление о конкретной профессии, условиях ее получения и работы по ней, перспективах продвижения, материальных условиях и т. п. – это особенно важно в связи с тем, что чем ближе профессиональный идеал к действительности, тем меньше разочарований будет у человека при реальном вхождении в профессию.

**Пути реализации данной работы:**

организация широкой, обоснованной информации о профессиях, условиях приобретения квалификации, перспективах профессии путем пропаганды широкого круга литературы профориентационного характера, научно-популярной литературы и т. д., постоянное использование широкого круга библиографических пособий по проблеме;

оказание в ходе целенаправленного руководства чтением помощи личности в осознании возможной связи между читательским интересом и интересом к профессии; формирование устойчивого мотива выбора профориентационной литературы;

изучение читателя и индивидуальное руководство чтением с целью формирования верного представления о профессии.

## **Формы работы в профориентационной деятельности библиотеки**

**Формы работы могут быть следующими:**

1. Массовая.
2. Групповая или кружковая (с постоянным или меняющимся составом).
3. Индивидуальная работа.

В свою очередь эти **формы** можно классифицировать **в зависимости от методики воздействия:**

*наглядные формы* (художественные выставки, книжные выставки, тематические стенды и т.п.).

*вербальные или словесные формы* (лекции, доклады, читательские конференции, диспуты, встречи, устные журналы, беседы и т.п.);

*практические формы* (экскурсии, конкурсы, кружки, тренинги и т.п.).

Работа библиотеки по профориентации будет успешна, если она будет строиться совместно с учебными заведениями, службой занятости, психологами и другими заинтересованными учреждениями.

Первым шагом в организации этой работы должно стать изучение запросов, потребностей, интересов и склонностей подростков. С этой целью проводится анкетирование среди учащихся старших классов. Анкета поможет выяснить, насколько четко учащиеся определили свои жизненные цели и пути их реализации, позволит разобраться в том, как помочь молодёжи сориентироваться в мире профессий, о каких престижных профессиях и учебных заведениях рассказать, а также удовлетворить информационные потребности в изучении школьных предметов, научить делать сознательный выбор по многим жизненно важным вопросам.

В основе профориентационной деятельности библиотеки лежит, главным образом, информирование с использованием всего спектра форм и методов работы: беседы, лекции, информационные часы, книжные выставки, компьютерное тестирование, групповое и индивидуальное консультирование, профориентационные игры, презентации профессий, диспуты, мастер-классы и т. п.

### **Наглядные формы**

В качестве наглядных форм могут выступать информационные стенды, уголки профориентации, например, «Я выбираю профессию», «Найди свой путь сквозь пространство», «В мире мнений», «Личность и общество», «Сделай свой выбор», «Профессия и Я», «Я выбираю профессию». Здесь могут быть размещены сведения о специальностях, факультетах, подготовительных курсах; информирование о востребованных профессиях на региональном рынке труда; сезонных работах для молодежи.

*Информационный стенд* может содержать следующие сведения:

о профессиональных учебных заведениях (перечень специальностей, по которым осуществляется подготовка, условия приема и учебы), о предприятиях и организациях района, города, центре занятости населения;

описания основных (востребованных) профессий, справочную, научно-популярную, и другую литературу о мире профессий;

модели, схемы, таблицы, знакомящие с содержанием работы, технологическими процессами, организацией производства.

Примерный перечень тематики стендов:

1. Раздел, содержащий советы выбирающему профессию:

- типы и особенности профессий;
- краткий обзор профессий рабочих и служащих;
- источники информации и мире профессий и др.

2. Информационный раздел о профессиональных учебных заведениях:

- схема профессиональных учебных заведений города, области и др.;
- проспекты и рекламные объявления профессиональных учебных заведений;
- для тех, кто интересуется военными специальностями;
- календарь профессий (сменный материал, приуроченный к профессиональным праздникам).

3. Раздел, содержащий информацию о рынке труда района, области и др.:

- альбом вакансий;
- права граждан в области занятости, социальные гарантии;
- советы ищущим работу, памятки безработному.

4. Раздел об увлечениях школьников (техническое творчество, художественное творчество, выставка изделий, изготовленных на уроках труда, на кружковых занятиях, курсах).

*Книжные выставки* содержат информацию о мире профессий, о правилах выбора профессии, о формах профессионального образования представления. Выставки как формы наглядной и массовой работы дают возможность читателям ознакомиться с имеющимися в библиотеке книгами, журналами, мультимедийными изданиями, а иногда и с не всегда доступными и редкими материалами или художественными произведениями.

*Примерные названия выставок:* «Выбор профессии – выбор пути», «Высшее образование: знакомство с профессией», «Как сделать выбор», «Кем быть и где учиться, чтоб в удовольствие трудиться», «Куда пойти учиться», «От ученика до специалиста», «По ступенькам бизнеса», «Профессии нового времени», «Слово о призвании», «Твоя будущая профессия», «Тебе, абитуриент!» и др.

Цикл выставок «Календарь профессий», предусматривает праздничные дни отдельных профессий (по отраслям производства): «Есть такая профессия...», «Дело, которому ты служишь» и пр.

В целях профессионального информирования в библиотеках важно регулярно готовить подборки литературы к профессиональным праздникам (День химика, День дипломатического работника, День библиотек и т.д.).

### **Вербальные (словесные) формы**

*Беседа* проводится с целью ознакомления подростков с миром профессий, ориентирами профессионального самоопределения, системой профессионального обучения и подготовки в регионе, особенностями и условиями трудовой занятости населения. При подготовке беседы предусматривается перечень вопросов для обсуждения, список рекомендуемой литературы, наглядные материалы, форма подведения итогов. Для участия в беседе можно пригласить представителя профессии, о которой идет речь, специалистов различных социальных служб, работников профессиональных учебных заведений, студентов и др. Беседы специалистов с учащимися должны быть профессиографическими по своему содержанию. Учащимся следует рассказать не только о социально-экономической значимости профессии и производственной технологии, но и о факторах, обуславливающих успешность профессиональной деятельности, удовлетворение или неудовлетворение личности процессом данной профессиональной деятельности.

В своей беседе специалист должен раскрыть как положительные стороны, так и трудности профессиональной деятельности, показать, какие интересы и склонности человека могут найти применение и развитие в данной деятельности, какой уровень знаний и какие психологические качества личности имеют особо важное значение в решении профессиональных задач, какими способностями обеспечивается успешность работы, какие требования профессия предъявляет к здоровью человека и т.д.

*Диспут* – интересен тем, что заставляет задуматься над проблемой профессионального выбора тех, кто еще не готов к нему.

Примерные темы диспутов: «Кем быть, каким быть?», «Куда пойти учиться?» «Все ли средства хороши для достижения своей цели», «Престижность профессии. Что это такое?»

Примерные вопросы к диспуту «Кем быть, каким быть?»:

1. «Смысл жизни» и «Выбор профессии». Равнозначны ли эти понятия?
2. «Неважно, кем ты будешь, важно, каким будешь». Как считаете Вы?
3. Профессия красит человека или человек профессию?
4. Говорят, что можно привыкнуть к любой профессии. Так ли это?
5. Свободный выбор профессии. Что это значит?
6. Зависит ли выбор профессии от оценок в аттестате?

7. Что нужно знать для правильного выбора профессии?

8. Пословица гласит «Блажен тот, кто нашел свое дело, пусть он не ищет другого блага». Как Вы ее понимаете? Нашли ли Вы свое дело? В чем Ваша главная цель в жизни?

9. Как для себя Вы решили проблему: кем быть, или каким быть? Что повлияло на Ваш выбор?

*Устный журнал* («Люди в белых халатах», «Твоя профессия», «Кто нас одевает», «В мире профессий» и др.) представляет собой выступления с сообщениями на определенную тему, каждое сообщение составляет одну страницу журнала. Чтобы журнал был интересным, можно включать в него просмотр видеоматериалов, слайдов, устраивать встречи с представителями различных профессий.

Организация устного журнала и его выпуск включает следующие этапы:

1. Подготовка к выпуску журнала,
2. Сбор проориентационного материала,
3. Приглашение специалистов для участия в качестве консультантов.

*Пресс-конференции* способствуют самообразованию школьников. При подготовке к пресс-конференции рекомендуется участников распределять на группы (инициативные, творческие) для выполнения заранее определенных заданий:

1. Подготовить сообщение на тему пресс-конференции;
2. Оформить наглядное пособие;
3. Составить кроссворд;
4. Подобрать интересные факты и т.д.

В каждой группе определяется основной выступающий, представляющий интересы данной группы. Оформляется выставка литературы. При проведении пресс-конференции вначале заслушиваются доклады, затем идут ответы на вопросы; подводятся итоги. Рекомендуется предлагаемую тему рассматривать с разных позиций.

*Акция* (например, «Старт в профессию», «Кем ты станешь, выпускник?», «Твой выбор») представляет собой большое комплексное мероприятие (или комплекс мероприятий, объединённых одной целью и тематикой), социально значимое событие, продолжительность которого зависит от поставленных задач. Она должна проходить ярко! Для того чтобы придать значимость проводимой акции и получить от нее не только общественный резонанс, но и воспитательный результат, необходимо действовать целенаправленно и отслеживать содержание, а также организацию проводимых в период акции мероприятий.

Ход подготовки и проведения акции:

1. Определить тему акции;

2. Определить цели и задачи акции;
3. Придумать название, девиз;
4. Определить дату (место, время) проведения;
5. Распределить и закрепить ответственных за акцию;
6. Составить список организаторов, участников, приглашенных гостей;
7. Организовать рассылку пресс-релизов, привлечение СМИ;
8. Подготовить атрибуты акции (подготовить печатную продукцию: плакаты, закладки, буклеты и пр.).

*Ток-шоу «Как стать профессионалом»* для учащихся старших классов. Такая форма как ток-шоу, предполагает выявление проблемы, обсуждение её участниками, которые высказывают свою точку зрения, аргументируя позицию, принимают совместное решение по обсуждаемой проблеме.

Цель этого мероприятия: создать условия для формирования активной позиции участников при выборе личной профессиональной перспективы.

Задачи:

1. Информировать об основных этапах построения личной профессиональной перспективы;
2. Ознакомить с правилами и возможными ошибками при выборе профессии.
3. Обсудить проблему престижности профессий.

*«Презентация новых и редких профессий».*

Цель: актуализировать у участников проблему выбора профессии, расширить представления старшеклассников о мире профессий.

Задачи:

1. Ознакомить с содержанием труда новых и редких профессий;
2. Познакомить с профессионально-важными качествами данных профессий;
3. Рассказать о медицинских противопоказаниях (приглашенный специалист);
4. Рассказать об учебных заведениях, обучающих данным профессиям.

*Квест-игра* дает возможность игрокам на практике отработать навыки профессий. Участники получают новые знания о профессиях, познакомятся со специалистами данных профессий, приобретут коммуникативные навыки, умение продуктивно работать в команде, находить компромиссы для достижения общей цели.

Перед игрой команды получают маршрутный лист. Квест – это приключение. Каждая команда проходит ряд станций – этапов, где помощники проводят с игроками игру или дают творческое задание. Они же оценивают работу и ставят баллы в маршрутном листе. Найти помещение, где будет проходить каждый этап, можно, только разгадав шифр. Расшифрованную фразу

необходимо будет соотнести со списком профессий, и выбрать профессию, подходящую для этой фразы. Выбранная профессия и будет указывать на следующую станцию. Это дополнительные приключения и азарт для игроков. Игра начинается и заканчивается в одном и том же зале. При подведении итогов помощники могут определить самую: дружную, организованную, сплочённую, творческую команду.

## Составление сценария профориентационного мероприятия

Для того, чтобы составить сценарий профориентационного мероприятия, необходимо составить краткий план, в котором отражаются:

- тема;
- краткая характеристика участников (количество, возраст);
- цель и задачи;
- структура с указанием последовательности этапов и примерного распределения времени по этим этапам;
- содержание материала;
- формы, методы и приемы работы;
- раздаточный материал и оборудование;
- оценка мероприятия.

Теме профориентационных мероприятий необходимо придать яркость, соответствующее название.

Цель и задачи профориентационного мероприятия определяются как возрастными особенностями учащихся, так и, собственно, целью и задачами работы по профессиональной ориентации. В постановке цели должны использоваться только положительные формулировки, цель должна быть сформулирована конкретно, подразумевать либо оговаривать возможность проверки результата, должна быть выполняемой. Необходимо учитывать свои профессиональные возможности и личностные качества.

Задачи представляют собой промежуточные шаги по достижению цели. Задачи мероприятия должны быть сопоставимы с его целью и сформулированы также понятно и конкретно. В целом одну цель можно реализовать посредством решения 2-7 задач.

Важным компонентом системы профессиональной ориентации учащихся является профессиональное просвещение – сообщение учащимся сведений о содержательной стороне различных профессий, способах и путях их получения, об их значении в экономике региона и страны; об особенностях регионального рынка труда, потребностях в кадрах; о требованиях, предъявляемых профессией к качествам личности, об уровне оплаты труда и т.п. Поэтому выбранные формы и методы должны способствовать доходчивому, достоверному и наглядному информированию учащихся о мире профессий и специальностей, обеспечивать тем самым информационную поддержку процесса самоопределения.

При выборе форм и методов мероприятия следует учитывать некоторые общие принципы, не зависящие от возрастных особенностей учащихся:

1. Используемые формы, приемы и методы должны соответствовать заявленной цели;

2. В течение одного мероприятия необходимо чередовать виды деятельности учащихся;
3. Принцип наглядности актуален для учащихся всех возрастов;
4. Принцип активности и вовлеченности актуален для учащихся всех возрастов;
5. На одном мероприятии раскрывать один аспект темы и не перегружать его целями и задачами;
6. Материал мероприятия должен излагаться на доступном языке, следует избегать сложных терминов;
7. Усвоению информации будет способствовать выполнение учащимися предварительно полученного задания;
8. Закреплению результата мероприятия будут способствовать: результаты диагностики, рисунок, награда, диплом, визитка, информационный буклет и т.п.;
9. При проведении профориентационных экскурсий следует не отклоняться от их основной цели – показа существенных характеристик профессии, условий труда специалистов;
10. Отдавать предпочтение мероприятиям с участием приглашенных специалистов (специалист Центра занятости населения и др.).

Успешность профориентационного мероприятия во многом зависит от того, какие раздаточные материалы и оборудование будут использованы. Использование средств визуальной поддержки является только дополнением к словам выступающего, но никак не их заменителем. Оборудование – всего лишь средство для усиления или подтверждения излагаемой информации. Применение мультимедийной презентации обосновано только в том случае, если возникает необходимость передачи информации визуального типа (фотографии, картины, схемы, диаграммы, графики, таблицы и пр.). Слайды мультимедийной презентации не должны содержать большие текстовые блоки, дублирующие речь выступающего.

В качестве раздаточных материалов и оборудования можно предложить: фотографии, рисунки с изображением людей различных профессий, орудий и средств труда; кроссворды профориентационной тематики; бланки профориентационных опросников и анкет; перечень и описание предприятий региона – потенциальных работодателей; памятки по трудоустройству, по технике собеседования, по адаптации на рабочем месте и т.п.; карточки с профессиограммами; заранее подготовленные схемы, диаграммы, таблицы.

Проведенное профориентационное мероприятие необходимо проанализировать на предмет его эффективности, т.е. нужно понять, достигнуты ли поставленные цели и ожидаемые результаты, и определить практическую ценность мероприятия – приобретение знаний и навыков,

способствующих осознанному выбору профессии и эффективному поведению на рынке труда. Результаты оценки эффективности мероприятия важны для совершенствования его программы и для дальнейшего планирования профориентационной работы в целом.

## Рекомендуемые формы мероприятий

Для профориентационных мероприятий можно использовать такие *формы*, как:

- акция;
- викторина;
- встреча с интересными людьми;
- день профессии;
- день, неделя, месячник профориентации совместно с центром занятости и со школами;
- диспут;
- конкурс;
- круглый стол;
- марафон профессий;
- пресс-конференция;
- профориентационная экскурсия;
- познавательная программа;
- час размышления.

### **Примерные названия мероприятий:**

- «Все работы хороши – все профессии важны»;
- «Выбор профессии – путевка в жизнь»;
- «Выбор профессии – выбор будущего»;
- «В поисках призвания»;
- «Достойный труд – достойное будущее»;
- «Если бы я стал...»;
- «Зову в свою профессию»;
- «Как рубашка в поле выросла»;
- «Как рождаются вещи»;
- «Мое профессиональное будущее»;
- «Престиж рабочей профессии»;
- «Профессии вокруг нас»;
- «Профессии в лицах»;
- «Профессии нашего города»;
- «Профессии разные нужны, профессии разные важны»;
- «Путешествие во времени»;
- «Старт в профессию»;
- «Ступеньки карьеры»;
- «Твой выбор»;
- «Трудом велик и славен человек!»;
- «Умелые руки»;

«Чем пахнут ремесла»;  
«Человек славен трудом»;  
«Чтобы время не остановилось»;  
«Экспедиция в мир профессий».

*Топ 10 самых востребованных профессий 2025 в Беларуси:*

IT-специалист;  
медицинский специалист;  
менеджер;  
маркетолог;  
дизайнер;  
педагог;  
финансовый аналитик;  
психолог;  
инженер;  
переводчик.

## **Заключение**

Из приведенного выше материала, можно сделать вывод о том, что выбор профессии является таким знаковым действием, которое может сделать человека счастливым в жизни и успешным в профессиональной деятельности, а может омрачить всю его жизнь, расстроить планы и сделать его несчастным. В идеале два основных фактора определяют выбор профессии – это самосовершенствование и благо другим людям. Именно поэтому к выбору будущей профессии стоит готовиться еще в детстве и юности, и мы, специалисты библиотеки должны способствовать тому, чтобы дети и подростки получали необходимые знания в области выбора профессии.

## Мудрые высказывания знаменитых людей о труде и профессиях

Человек лишь там чего-то добивается, где он сам верит в свои силы.

*Людвиг Андреас фон Фейербах*

Не профессия выбирает человека, а человек профессию.

*Сократ*

Без труда не может быть чистой и радостной жизни.

*Антон Павлович Чехов*

Нужно любить то, что делаешь, и тогда труд – даже самый грубый – возвышается до творчества.

*Максим Горький*

Работа, которую мы делаем охотно, исцеляет боли.

*Шекспир Уильям*

Назначение человека – в разумной деятельности.

*Аристотель*

Человек должен трудиться, работать в поте лица, кто бы он ни был, и в этом одном заключается смысл и цель его жизни, его счастье, его восторги.

*Антон Павлович Чехов*

Как хорошо, когда у человека есть возможность выбрать себе профессию не по необходимости, а сообразуясь с душевными склонностями.

*Али Апишерони*

Если профессия становится образом жизни, то ремесло превращается в искусство.

*Шевелев Илья Николаевич*

Вот лучший совет, который можно дать юношествву: Найди что-нибудь, что тебе нравится делать, а потом найди кого-нибудь, кто будет тебе за это платить.

*Кэтрин Уайтхорн*

Специалист – это тот, кто знает очень много об очень малом.

*Николас Мюррэй Батлер*

Профессия изначально должна быть актом любви. И никак не браком по расчету.

*Харуки Мураками*

Профессии кажутся нам самыми возвышенными, если они пустили в нашем сердце глубокие корни, если идеям, господствующим в них, мы готовы принести в жертву нашу жизнь и все наши стремления. Они могут осчастливить того, кто имеет к ним призвание, но они обрекают на гибель того, кто принялся за них поспешно, необдуманно, поддавшись моменту.

*Карл Маркс*

Лежит дорога к счастью через труд. Пути иные к счастью не ведут.

*Абу Шукур Балхи*

В том, что касается будущего, я повторяю одно: за что бы вы ни взялись, главное – будьте преданны своему делу до конца. Не обязательно достигать какого-то звездного успеха, но быть честным перед самим собой в выбранной профессии – обязательно.

*Де Ниро Р.*

Все профессии – от людей, и только три – от бога: педагог, судья и врач.

*Сократ*

Заработная плата – мерило уважения, с которым общество относится к данной профессии.

*Джонни Тиллмон*



